

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego Gimnazjum nr 1 w Kostrzynie nad Odrą

Podstawa prawna:

- a) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (z późniejszymi zmianami);
- b) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach;
- c) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół;

Opracowała: Anna Kryńska – doradca zawodowy

1. Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego w Gimnazjum nr 1 w Kostrzynie nad Odrą obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu przygotowania uczniów do wyboru dalszego kierunku kształcenia i zawodu, wejścia na rynek pracy oraz złagodzenia startu zawodowego młodzieży.

2. Organizacją Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego w Gimnazjum nr 1 w Kostrzynie nad Odrą zajmuje się szkolny doradca zawodowy.

3. Praca doradcy zawodowego w ramach Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego ma charakter planowych działań obejmujących indywidualną i grupową pracę z uczniami, rodzicami i nauczycielami.

4. Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego obejmuje:

1) w ramach pracy z uczniami:

- a) wdrażanie uczniów do samopoznania,
- b) kształcenie umiejętności analizy swoich mocnych i słabych stron,
- c) wyzwalamie wewnętrznego potencjału uczniów (intelektualnego, emocjonalnego, duchowego),
- d) rozwijanie umiejętności pracy zespołowej,
- e) przełamywanie barier emocjonalnych,
- f) wyrabianie szacunku dla samego siebie,
- g) planowanie własnego rozwoju,
- h) konfrontację samooceny z wymaganiami szkół i zawodów,
- i) poznanie możliwych form zatrudnienia w swoim środowisku oraz w dalszym,
- j) zdobycie umiejętności przygotowania i pisanie dokumentów towarzyszących poszukiwaniu pracy,
- k) zdobycie umiejętności pozytywnej autoprezentacji,
- l) zdobycie umiejętności przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej,
- m) rozszerzenie zasobu informacji na temat sposobów poszukiwania pracy,
- n) kreowanie własnej kariery zawodowej w wyniku samozatrudnienia,

- o) poznanie możliwości dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego,
- p) reorientacja zawodowa w przypadku stwierdzenia niewłaściwego wyboru zawodu,
- q) rozwijanie świadomości mobilności zawodowej i pobudzanie aktywności do poszukiwania alternatywnych rozwiązań w różnych sytuacjach zawodowych i życiowych (w tym bezrobocie i niepełnosprawność).

2) w ramach pracy z rodzicami:

- a) podniesienie umiejętności komunikowania się ze swoimi dziećmi,
- b) doskonalenie umiejętności wychowawczych,
- c) wypracowania form wspierania uczniów w wyborze ich dalszej drogi życiowej,

3) w ramach pracy z nauczycielami:

- a) uzyskanie wsparcia i pomocy w pracy wychowawczej,
- b) lepsze rozpoznanie potrzeb uczniów, ich poglądów, oczekiwań wobec szkoły i rynku pracy,
- c) nakreślenie dalszego kierunku pracy z rodzicami i młodzieżą.

5. Osoby odpowiedzialne:

- 1) dyrektor szkoły,
- 2) szkolny doradca zawodowy,
- 3) pedagog szkolny,
- 4) wychowawcy klas.

6. Osoby i instytucje współuczestniczące:

- 1) instytucje zajmujące się kształtowaniem kariery zawodowej.

7. Postanowienia końcowe

- 1) Szczegółowa tematyka zawodoznawcza realizowana w poszczególnych klasach oraz założenia organizacji pracy doradcy zawodowego podlegają corocznemu zatwierdzeniu przez Dyrektora Gimnazjum nr 1 w Kostrzynie nad Odra.

2) Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego Gimnazjum nr 1 w Kostrzynie nad Odrą będzie podlegał ewaluacji oraz ocenie i może ulegać zmianom.

TEMATYKA ZAWODOZNAWCZA REALIZOWANA W KLASACH I-III GIMNAZJUM

Praca z uczniem

KLASA I – Jaki jestem – uczeń poznaje siebie

Materiał nauczania	Cele edukacyjne zajęć	Osiągnięcia uczniów
<p>Temat: Poznanie siebie warunkiem własnego rozwoju.</p> <p>1.Określanie własnych zainteresowań. 2.Uświadomienie własnych uzdolnień. 3.Formułowanie swoich mocnych i słabych stron</p>	<p>Uczeń poznaje swoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zainteresowania, - uzdolnienia, - umiejętności, - mocne i słabe strony. <p>Uczeń poznaje swój temperament. Uczeń analizuje własny potencjał pod kątem planowania dalszej kariery. Rozwijanie poczucia własnej wartości. Rozwijanie znaczenie pozytywnego myślenia i samoakceptacji.</p>	<p>Uczeń potrafi określić swoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zainteresowania, - uzdolnienia, - mocne strony i planować sposoby ich rozwijania. - słabe strony i planować sposoby radzenia sobie z nimi. - wyjaśnić znaczenie pozytywnego myślenia i samoakceptacji w swoim życiu. <p>Uczeń potrafi przeanalizować własny potencjał pod kątem planowania dalszej kariery.</p>
<p>Temat: Czy jestem przedsiębiorczy?</p> <p>1.Cechy osobowości, 2.Temperament i cechy charakteru 3.Cechy osobowości człowieka przedsiębiorczego 4.Znaczenie cech osobowości w wyborze</p>	<p>Uczeń poznaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cechy poszczególnych typów temperamentu, - własną osobowość, - typ swojego temperamentu, - wymagania odnośnie cech charakteru i temperamentu dla poszczególnych grup 	<p>Uczeń potrafi określić:</p> <ul style="list-style-type: none"> - swoje cechy charakteru, - typ swojego temperamentu, - przydatność cech swojego charakteru i temperamentu w poszczególnych grupach zawodowych, - cechy osobowości człowieka

<p>szkoły i zawodu.</p> <p>5. Metody pracy nad poprawą wybranych cech charakteru.</p>	<p>zawodowych,</p> <ul style="list-style-type: none"> - cechy osobowości człowieka przedsiębiorczego, <p>Uczeń porównuje posiadane cechy z cechami osobowości człowieka przedsiębiorczego,</p> <p>Uczeń poznaje metody pracy nad rozwojem cech osobowości.</p>	<p>przedsiębiorczego</p> <ul style="list-style-type: none"> - nad który z jego cech charakteru musi popracować,
<p>Temat:</p> <p>Wybrane zagadnienia komunikacji interpersonalnej.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Efektywne porozumiewanie się. 2. Techniki komunikacji werbalnej i niewerbalnej 3. Bariery utrudniające skuteczne komunikowanie się oraz ich pokonywanie. 4. Sposoby autoprezentacji 	<p>Uczeń poznaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zasady efektywnego porozumiewania się, - rodzaje czynników utrudniających porozumiewania się, - techniki komunikacji werbalnej i niewerbalnej - zasady autoprezentacji, 	<p>Uczeń potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efektywnie komunikować się, - rozpoznawać czynniki utrudniające komunikację i usuwać je, - dokonać autoprezentacji, - przedstawiać informacje o sobie w taki sposób, aby najlepiej się zaprezentować,
<p>Temat:</p> <p>Asertywność jako sposób na komunikowanie się.</p> <p>Zachowania asertywne jako forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyrażania swoich uczuć, przekonań i myśli, - budowania właściwych relacji między ludźmi. 	<p>Uczeń poznaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zasady zachowań asertywnych, - wpływ zachowań asertywnych na budowanie właściwych relacji między ludźmi, - obszary, w których potrafi zachowywać się asertywnie, - obszary, w których nie potrafi 	<p>Uczeń potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - określić obszary, w których potrafi zachowywać się asertywnie, - określić obszary, w których nie potrafi zachowywać się asertywnie, - dobrać sposób asertywnego zachowania do wybranych sytuacji - uzasadnić, że asertywne zachowanie

	zachowywać się asertywnie,	ułatwia budowanie właściwych relacji między ludźmi.
--	----------------------------	---

Indywidualne konsultacje dla uczniów klas I

Konsultacje poświęcone są:

1. Analizie przez ucznia własnego potencjału i możliwości wykorzystania go na trudnym rynku pracy,
2. Poznawaniu swoich zainteresowań, uzdolnień, temperamentu, umiejętności,
3. Poznaniu swoich mocnych i słabych stron,
4. Lepszemu poznaniu własnych predyspozycji i zainteresowań zawodowych,
5. Sformułowaniu własnych oczekiwań wobec przyszłej pracy,
6. Omawianiu elementów autoprezentacji
7. Ćwiczeniu zachowań asertywnych.

KLASA II – Świat zawodów – uczeń poznaje zawody

Materiał nauczania	Cele edukacyjne zajęć	Osiągnięcia uczniów
<p>Temat: Rynek pracy. Definicja rynku pracy. Popyt i podaż na rynku pracy Podmioty występujące na rynku pracy. Lokalny rynek pracy. Instytucje wspomagające proces poszukiwania pracy</p>	<p>Uczeń poznaje: -podstawowe definicje związane z rynkiem pracy -podstawowe grupy zawodowe -podmioty występujące na rynku pracy -sytuację gospodarczą w regionie -lokalny rynek pracy -instytucje wspomagające proces poszukiwania pracy.</p>	<p>Uczeń potrafi: - rozróżniać podmioty występujące na rynku pracy, - zdefiniować pojęcie rynek pracy, - rozpoznawać i analizować najważniejsze aspekty sytuacji gospodarczej w regionie, - wymienić podstawowe grupy zawodowe- scharakteryzować lokalny rynek pracy, -wskazać źródła informacji o potencjalnych pracodawcach, - identyfikować lokalne i regionalne instytucje wspomagające proces poszukiwania pracy.</p>
<p>Temat: Klasyfikacja zawodów. Zawody z grupy człowiek – człowiek . 1. Różne rodzaje klasyfikacji zawodów 2.Cechy charakterystyczne zawodów z grupy: <i>człowiek -człowiek</i> -informacje ogólne o poszczególnych zawodach -warunki i środowisko pracy, -zadania i czynności,</p>	<p>Uczeń poznaje: - różne klasyfikacje zawodów i specjalności -zawody z grupy: <i>człowiek – człowiek</i> -warunki i środowisko pracy w danym zawodzie, -zadania i czynności w danym zawodzie, -wymagania psychofizyczne w danym zawodzie,</p>	<p>Uczeń potrafi: - wymienić różne klasyfikacje zawodów, -wymienić zawody grupy <i>człowiek – człowiek</i>, - scharakteryzować warunki i środowisko pracy w danym zawodzie, -omówić zadania i czynności wykonywane w danym zawodzie, -omówić wymagania psychofizyczne w</p>

<ul style="list-style-type: none"> -wymagania psychofizyczne zawodu: -przeciwwskazania zdrowotne, -ścieżki kształcenia w kierunku tych zawodów, -szanse zatrudnienia, - możliwości awansu i zarobki. 	<ul style="list-style-type: none"> -przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania danego zawodu, -ścieżki kształcenia w kierunku danego zawodu, -szanse zatrudnienia w danym zawodzie. 	<p>danym zawodzie,</p> <ul style="list-style-type: none"> -omówić przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania danego zawodu, -omówić ścieżki kształcenia w kierunku danego zawodu, -scharakteryzować szanse zatrudnienia w danym zawodzie, -zanalizować swoje preferencje w kontekście poznanych zawodów.
<p>Temat: Zawody z grupy człowiek – technika oraz człowiek – dane/system znaków.</p> <p>1.Cechy charakterystyczne zawodów z grupy: <i>człowiek – technika; człowiek – dane/system znaków.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -informacje ogólne o poszczególnych zawodach -warunki i środowisko pracy, -zadania i czynności, -wymagania psychofizyczne poszczególnych zawodów, -przeciwwskazania zdrowotne, -ścieżki kształcenia w kierunku tych zawodów, -szanse zatrudnienia, -możliwości awansu i zarobki, 	<p>Uczeń poznaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> -zawody z grupy <i>człowiek – technika oraz człowiek – dane/system znaków,</i> -warunki i środowisko pracy w danym zawodzie -zadania i czynności w danym zawodzie, -wymagania psychofizyczne w danym zawodzie, -przeciwwskazania zdrowotne do pracy w danym zawodzie, -ścieżki kształcenia w kierunku danego zawodu, -szanse zatrudnienia w danym zawodzie, 	<p>Uczeń potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> -wymienić zawody z grupy <i>człowiek – technika oraz człowiek – dane/system znaków,</i> - scharakteryzować warunki i środowisko pracy w danym zawodzie, -omówić zadania i czynności wykonywane w danym zawodzie, -omówić wymagania psychofizyczne w danym zawodzie, -omówić przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania danego zawodu, -omówić ścieżki kształcenia w danym zawodzie, -scharakteryzować szanse zatrudnienia w danym zawodzie, -zanalizować swoje preferencje w

		kontekście poznanych zawodów.
<p>Temat: Zawody z grupy człowiek – przyroda oraz człowiek – działalność artystyczna</p> <p>1.Cechy charakterystyczne zawodów z grupy: <i>człowiek – przyroda; człowiek – działalność artystyczna</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -informacje ogólne o poszczególnych zawodach -warunki i środowisko pracy, -zadania i czynności, -wymagania psychofizyczne poszczególnych zawodów, -przeciwwskazania zdrowotne, -ścieżki kształcenia w kierunku tych zawodów, 	<p>Uczeń poznaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> -zawody z obszaru kultury i nauki -warunki i środowisko pracy w tych zawodach -warunki i środowisko pracy w danym zawodzie -zadania i czynności w danym zawodzie, -wymagania psychofizyczne w danym zawodzie, -przeciwwskazania zdrowotne w danym zawodzie, -ścieżki kształcenia w kierunku w danym zawodzie, -szanse zatrudnienia w danym zawodzie, 	<p>Uczeń potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> -wymienić zawody z grupy <i>człowiek – przyroda oraz człowiek – działalność artystyczna</i> -scharakteryzować warunki i środowisko pracy w danym zawodzie, -omówić zadania i czynności wykonywane w danym zawodzie, -omówić wymagania psychofizyczne w danym zawodzie, -omówić przeciwwskazania zdrowotne w danym zawodzie, -omówić ścieżki kształcenia w danym zawodzie, -scharakteryzować szanse zatrudnienia w danym zawodzie, -szanse zatrudnienia, -możliwości awansu i zarobki, -zanalizować swoje preferencje w kontekście poznanych zawodów

Indywidualne konsultacje dla uczniów klas II

Konsultacje poświęcone są:

1. Poznaniu przez uczniów:

- a. rynku pracy,
- b. instytucji wspomagających proces poszukiwania pracy,
- c. specyfiki wybranego zawodu.
- d. obszarów własnych zainteresowań zawodowych,
- e. własnych predyspozycji zawodowych,

2. Sformułowania własnych oczekiwań wobec przyszłej pracy,

3. Omówienie wraz z doradcą możliwych kierunków własnego rozwoju zawodowego.

KLASA III – Jak zrealizować plany –uczeń poznaje ścieżki kształcenia

Materiał nauczania	Cel główny	Osiągnięcia uczniów
<p>Temat: Podejmowanie decyzji.</p> <p>1.Proces podejmowania decyzji. 2.Bariery przy podejmowaniu decyzji. 3.Rola informacji w procesie podejmowania decyzji. 4.Instytucje wspierające w wyborze kierunku kształcenia i zwołu</p>	<p>Uczeń poznaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> -proces podejmowania decyzji, -formy podejmowania decyzji, -bariery procesu podejmowania decyzji, -różne źródła pozyskiwania informacji, -instytucje świadczące pomoc przy wyborze ścieżki kształcenia lub wyborze zawodu, 	<p>Uczeń potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scharakteryzować proces podejmowania decyzji, -omówić formy podejmowania decyzji, -wymienić bariery racjonalności decyzji, -wskazać wady i zalety decyzji indywidualnych i grupowych, -podać przykłady decyzji racjonalnych i nieracjonalnych, -wymienić i scharakteryzować cechy użytecznej informacji, -omówić różne źródła pozyskiwania informacji,
<p>Temat: Trendy na rynku pracy.</p> <p>1.Rynek pracy w przyszłości i jego zawody. 2.Formy aktywności na rynku pracy 3. Zawody przyszłości</p>	<p>Uczeń poznaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> --specyfikę lokalnego rynku pracy i analizuje zmiany na nim zachodzące - formy aktywności zawodowej na rynku pracy, - podstawowe zasady samozatrudnienia, - zawody które będą rozwijały się w przyszłości 	<p>Uczeń potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> -omówić sytuację na lokalnym rynku pracy - omówić formy aktywności zawodowej na rynku pracy - przedstawić podstawowe zasady samozatrudnienia, - scharakteryzować zawody, które będą rozwijały się w przyszłości

<p>Temat: Decyzje zawodowe</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wybór zawodu a rynek pracy. 2. Wybór zawodu a środowisko społeczne. 3. Wybór zawodu a rozwój techniki. 4. Wybór zawodu a globalizacja. 5. Planowanie ścieżki kariery szkolnej i zawodowej. 	<p>Uczeń poznaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - czynniki warunkujące trafną decyzję zawodową i edukacyjną, - istotę procesu wyboru zawodu i planowania swojej przyszłości, - potrzebę realnego oceniania swoich możliwości, celów i wartości, - sposób planowania własnej ścieżki kariery szkolnej i zawodowej. 	<p>Uczeń potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stworzyć listę czynników od których zależy wybór zawodu, - aktywnie uczestniczyć w procesie wybierania zawodu i planowania dalszego kształcenia, - podjąć próbę oceny swoich preferencji w aspekcie wyboru szkoły i zawodu.
<p>Temat: System szkolnictwa ponadgimnazjalnego.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Liceum ogólnokształcące. 2. Liceum profilowane. 3. Technikum. 4. Zasadnicza Szkoła Zawodowa. 5. Zasady rekrutacji. 	<p>Uczeń poznaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poszczególne typy szkół w systemie szkolnictwa ponadgimnazjalnego, - przebieg kształcenia i czas trwania nauki w poszczególnych rodzajach szkół, - zasady rekrutacji na nowy rok szkolny. 	<p>Uczeń potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymienić typy szkół ponadgimnazjalnych, - scharakteryzować szkoły tzn. podać profile, czas nauki, - omówić zasady rekrutacji na nowy rok szkolny, - możliwości zdobycia kwalifikacji zawodowych.
<p>Temat: Dokumenty potrzebne przy rekrutacji.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podanie w elektronicznym systemie naboru 	<p>Uczeń poznaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sposoby sporządzania dokumentów określonych przez procedury rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych. 	<p>Uczeń potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotować niezbędną dokumentację określoną w procesie rekrutacji.

Indywidualne konsultacje dla uczniów klas III

Konsultacje poświęcone są ;

1. Poznaniu przez uczniów:
 - a. procesu podejmowania decyzji,
 - b. instytucji wspierających w wyborze kierunku kształcenia i zwozu,
 - c. obszarów własnych zainteresowań zawodowych,
 - d. własnych predyspozycji zawodowych,
 - e. danych dotyczących aktualnej sytuacji na rynku pracy,
 - f. rynku pracy w przyszłości i zawodów na nim dominujących,
 - g. specyfiki wybranej przez siebie szkoły,
 - h. specyfiki wybranego przez siebie zawodu ,
2. Sformułowaniu własnych oczekiwań wobec przyszłej pracy,
3. Omówieniu wraz z doradcą możliwych kierunków własnego rozwoju zawodowego.

Praca z rodzicami

Praca z rodzicami ma na celu :

- prezentację założeń szkolnej pracy informacyjno – doradczej na rzecz uczniów,
- wspomaganie rodziców w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych przez ich dzieci,
- włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań informacyjnych szkoły,
- przedstawienie aktualnej i pełnej oferty edukacyjnej,
- przybliżenie rodzicom specyfiki lokalnego i regionalnego rynku pracy w aspekcie wybranego kierunku kształcenia i kierunków pokrewnych,
- określenie wymagań dotyczących wybranego kierunku kształcenia i możliwości podjęcia w przyszłości pracy w danym zawodzie,
- przekazanie informacji dotyczących możliwości zmian w wybranej ścieżce kariery, reorientacja zawodowa, wskazywanie możliwości uzyskiwania kwalifikacji zawodowych w systemie pozaoświatowym,
- indywidualna praca z rodzicami uczniów, którzy mają problemy: zdrowotne, emocjonalne, decyzyjne, intelektualne, rodzinne itp.

Praca z nauczycielami

Dotyczy realizacji działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru dalszej ścieżki edukacyjnej, drogi zawodowej oraz roli pracownika poprzez :

- zapewnienie ciągłości działania wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego zgodnie ze statutem szkoły,
- identyfikację potrzeb uczniów i ich rodziców i dostosowanie oferty edukacyjnej szkoły (w zakresie doradztwa zawodowego) do zmian na rynku pracy,
- określenie priorytetów dotyczących gromadzenia informacji i prowadzenia poradnictwa zawodowego w szkole w ramach programu wychowawczego szkoły,
- organizację współpracy z instytucjami środowiska lokalnego w celu rozwijania świadomości zawodowej.

Metody pracy:

- pogadanki,
- zajęcia warsztatowe,

- lekcje zawodoznawcze,
- wycieczki do zakładów pracy,
- spotkania z przedstawicielami różnych zawodów,
- spotkania z przedstawicielami szkół ponadgimnazjalnych oraz uczelni wyższych
- przeprowadzanie badań ankietowych.

Założenia organizacji pracy doradcy zawodowego w Gimnazjum nr 1 w Kostrzynie nad Odrą

Zadania	Sposoby realizacji	Wykonawca	Osoby i instytucje współpracujące	Termin
Wykorzystanie treści zawodoznawczych zawartych w programach nauczania poszczególnych przedmiotów.	Opracowanie wytycznych do pracy w zakresie orientacji zawodowej dla nauczycieli przedmiotów. Przeprowadzenie konsultacji z nauczycielami.	Doradca zawodowy	Wychowawcy klas	Cały rok szkolny
Wykorzystanie godzin do dyspozycji wychowawcy klasy w zakresie orientacji zawodowej.	Realizacja cykli tematycznych związanych z wyborem dalszego kierunku kształcenia i zawodu.	Doradca zawodowy	Wychowawcy klas Pedagog szkolny Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna Powiatowy Urząd Pracy	Cały rok szkolny
Pobudzanie aktywności uczniów w kierunku samodzielnego zdobywania wiedzy o	Organizowanie pracy klasowych grup zainteresowań zawodowych, które	Doradca zawodowy	Wychowawcy klas	Cały rok szkolny

zawodach.	uczestniczą w przygotowaniu godzin wychowawczych - gromadzenie materiałów dotyczących orientacji zawodowej folderów, informatorów, zdjęć. - udział w opracowywaniu gazetek zawodoznawczych.			
Organizacja zajęć i opracowanie sposobu realizacji zadań z zakresu orientacji zawodowej w ramach przedmiotu wiedza o społeczeństwie	Prowadzenie systematycznych zajęć z zakresu orientacji zawodowej	Nauczyciele przedmiotu wiedza o społeczeństwie	Doradca zawodowy Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna	Zgodnie z opracowanym Harmonogramem przedmiotu wiedza o społeczeństwie przez cały rok szkolny w klasach I-III Gim.
Współdziałanie z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną oraz służbą zdrowia w zakresie orientacji zawodowej.	Ustalenie ograniczeń w wyborze zawodów uwarunkowanych stanem zdrowia ucznia. Określenie poprzez badania mocnych i słabych stron ucznia w kontekście wyboru zawodu - stopień	Pedagog szkolny Pracownicy służby zdrowia	Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna	Zgodnie z terminarzem ustalonym z PPP i placówkami służby zdrowia

	<p>sprawności umysłowej, wytrzymałość na zmęczenie, sprawność manualna</p>			
<p>Rozwijanie umiejętności poznawania i oceny własnej przydatności zawodowej. Kształtowanie cech charakteru ważnych przy wykonywaniu każdej pracy.</p>	<p>Organizacja warunków i sytuacji umożliwiających uczniom samodzielną ocenę umiejętności, cech charakteru, postaw. Zagwarantowanie prawa do podejmowania wielu prób, ukazywanie wzorców zachowań, pomoc w przezwyciężaniu trudności.</p>	<p>Doradca zawodowy Wychowawcy Rodzice</p>	<p>Nauczyciele poszczególnych przedmiotów</p>	<p>Cały rok szkolny</p>
<p>Działalność związana z podjęciem przez uczniów decyzji zawodowych i rekrutacją do szkół ponadgimnazjalnych.</p>	<p>Prowadzenie indywidualnych konsultacji dla uczniów i ich rodziców. Udzielanie szczególnej pomocy uczniom niezdecydowanym i dokonującym wyboru niezgodnie ze swoimi możliwościami.</p>	<p>Doradca zawodowy</p>	<p>Pedagog szkolny Powiatowy Urząd Pracy Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna Wychowawcy</p>	<p>Cały rok szkolny</p>

	<p>Udzielanie szczegółowych informacji na temat: sytuacji na rynku pracy, zasad rekrutacji i kierowania uczniów do szkół ponadgimnazjalnych. Pomoc uczniom w przygotowaniu dokumentacji potrzebnej do przyjęcia do szkół zawodowych</p>			
<p>Uczestnictwo młodzieży w zajęciach zawodoznawczych na terenie zakładów pracy</p>	<p>Organizowanie wycieczek zawodoznawczych do zakładów pracy.</p>	<p>Wychowawcy</p>	<p>Doradca zawodowy</p>	<p>Zgodnie z planem wychowawcy klasy</p>
<p>Organizowanie ogólnoszkolnych imprez dotyczących orientacji zawodowej</p>	<p>Konkursy zawodoznawcze, wystawy. Wyświetlanie filmów o tematyce zawodoznawczej. Spotkania z przedstawicielami różnych zawodów.</p>	<p>Doradca zawodowy</p>	<p>Wychowawcy klas</p>	<p>Cały rok szkolny</p>